

**План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №32 г.Липецка**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Участники</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1.	Доработка (в случае необходимости) и принятие локальных актов ДОУ по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – положение о нормах профессиональной этики педагогических работников; – положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Январь	Работники	Заместители заведующей (УВР)
1.2.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ в 2024 году, направленных на достижение конкретных результатов	По необходимости и	Комиссия по противодействию коррупции	Заведующая Заместители заведующей
1.3.	Включение тем антикоррупционного характера в планы воспитательной работы	Сентябрь	Воспитанники	Старшие воспитатели
1.4.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости и	Комиссия по противодействию коррупции	Ответственный за ведение антикоррупционной политики
1.5.	Осуществление контроля за ходом реализации в ДОУ плана мероприятий по противодействию	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Заведующая

	коррупции в 2024 году			
1.6.	Представление руководителю информации о реализации в ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2021 году	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции	Ответственный за ведение антикоррупционной политики
1.7.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2026 год	до 25.12.2025	Комиссия по противодействию коррупции	Заведующая Заместители заведующей (УВР)
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1.	Проведение бесед по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в квартал	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Организация антикоррупционного обучения: – игра «Честно ли это?»; – викторина «Мое право»; – квест «Что такое справедливость?»	В течение года	Воспитанники	Воспитатели, сотрудники правоохранительных органов
2.3.	Проведение инструктивных совещаний на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в квартал	Педагоги	Заведующая
2.4.	Разработка графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения.	Январь	Педагоги	Специалист по кадрам
2.5.	Направление работников на курсы повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения	В течение года	Педагоги	Специалист по кадрам
2.6.	Подготовка информационных материалов, которые	В течение года	Участники образовательных отношений	Заместители заведующей (УВР)

	описывают возможные случаи коррупции в детском саду, возможности реагирования ребенка, контакты ответственных лиц. Размещение в помещениях ДОУ в зоне видимости детей			
2.7.	Проведение единого информационного дня, мероприятия которого направлены на противодействие коррупции в ДОУ	09.12.2025	Участники образовательных отношений	Ответственный за ведение антикоррупционной политики

### 3. Взаимодействие с родителями и общественностью

3.1.	Ведение работы телефона доверия и горячей линии, «ящик обращений»	Постоянно	Участники образовательных отношений	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Проведение личного приема граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители	Заведующая
3.3.	Проведение анкетирования, онлайн-опросов	Один раз в полугодие	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Разработка информационных материалов для родителей об их правах и правах их детей. Описать правомерные и неправомерные действия работников. Размещение на информационных стендах, официальном сайте детского сада антикоррупционной политики ДОУ	В течение года	Родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ДОУ	Постоянно	Работники, родители	Ответственный за ведение антикоррупционной политики

### 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием

**бюджетных средств**

4.1.	Обеспечение и своевременность исполнения требований к финансовой отчетности	Постоянно	Главный бухгалтер	Заведующая
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер	Заведующая
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Заведующая
4.4.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	Постоянно	Специалист по закупкам	Комиссия по противодействию коррупции
4.5.	Проведение мероприятий в целях предотвращения в ДОУ незаконного сбора денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи	Постоянно	Участники образовательных отношений	Заведующая Заместители заведующей (УВР)
4.6.	Усиление контроля за незаконным сбором в ДОУ денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи	Постоянно	Работники, родители	Заведующая